

Số:164/KH-TMNRĐ

Rạng Đông, ngày 14 tháng 09 năm 2026

KẾ HOẠCH

Thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2026 - 2027

Căn cứ Nghị định số 55/2011/NĐ-CP, ngày 04/7/2011 của Chính phủ về quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế;

Căn cứ kế hoạch số 63/KH-SGDĐT ngày 01 tháng 4 năm 2026 của Sở giáo dục và đào tạo tỉnh Ninh Bình về Kế hoạch Triển khai công tác pháp chế năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 164/KH-SGDĐT ngày 08 tháng 9 năm 2026 của Sở giáo dục và đào tạo tỉnh Ninh Bình về Kế hoạch Thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2026-2027;

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2026-2027 của trường mầm non Rạng Đông;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường và địa phương, trường mầm non Rạng Đông xây dựng kế hoạch thực hiện công tác pháp chế của trường năm học 2026 - 2027 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

1. Mục đích

1. Tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng hiệu quả công tác pháp chế; phát huy vai trò của đội ngũ cán bộ, giáo viên làm công tác pháp chế tại các cơ sở giáo dục. Thực hiện tốt các nhiệm vụ theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP của Chính phủ ngày 04/7/2011 quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế.

2. Nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (QPPL). Tham gia góp ý dự thảo QPPL, đặc biệt là dự thảo Luật Nhà giáo, Luật Học tập suốt đời và các văn bản dưới luật trong lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo.

3. Chủ động rà soát văn bản QPPL lĩnh vực giáo dục và đào tạo và văn bản QPPL có liên quan đề đề xuất, kiến nghị sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế, kịp thời xử lý những nội dung mâu thuẫn, chồng chéo, bất cập hoặc không còn phù hợp với các văn bản mới ban hành và tình hình phát triển kinh tế - xã hội. Thực hiện hệ thống văn bản QPPL theo hướng dẫn của Ủy ban nhân dân xã và các cơ quan có liên quan.

4. Tăng cường công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL) trong nhà trường; thực hiện có chiều sâu, trọng tâm, trọng điểm, nhân rộng mô hình, đổi mới, đa dạng các hoạt động nâng cao hiệu quả nhiệm vụ công tác PBGDPL; bảo đảm công tác PBGDPL được tổ chức triển khai thực chất, bám sát các nhiệm vụ trọng tâm ngành Giáo dục năm học 2025 - 2026; tập trung tuyên truyền, phổ biến

các luật và quy định pháp luật mới ban hành liên quan đến quản lý nhà nước về giáo dục và đào tạo, phòng chống tham nhũng, tiêu cực, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; tổ chức Ngày Pháp luật Việt Nam.

5. Đẩy mạnh hoạt động theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật về giáo dục, trong đó tập trung vào những vấn đề xã hội quan tâm để kiến nghị các biện pháp xử lý phù hợp, nhằm nâng cao hiệu quả công tác thi hành pháp luật.

2. Yêu cầu:

1. Triển khai, thực hiện nhiệm vụ pháp chế có chiều sâu, trọng tâm, trọng điểm, bám sát các nhiệm vụ trọng tâm của Bộ GDĐT, UBND tỉnh và của sở Giáo dục.

2. Chủ động tham mưu trong công tác xây dựng pháp luật; kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL); thực hiện rà soát, hệ thống hóa VBQPPL, phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL); theo dõi tình hình thi hành pháp luật và các nhiệm vụ khác có liên quan đến lĩnh vực giáo dục.

3. Tiếp tục kiện toàn tổ chức pháp chế. Phân công nhiệm vụ theo đúng chức năng, nhiệm vụ của CBGVNV trong nhà trường; tăng cường phối hợp với các cơ quan, đơn vị trong và ngoài nhà trường. Thường xuyên kiểm tra, kịp thời tháo gỡ những khó khăn trong quá trình thực hiện

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

Ngoài việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP, các nhiệm vụ chủ yếu và công tác phân chế như sau:

1. Kiện toàn nhân lực công tác pháp chế

- Tiếp tục kiện toàn, phát huy vai trò của đội ngũ cán bộ thực hiện công tác pháp chế của đơn vị theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ tại trường học.

- Phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức bồi dưỡng nâng cao chất lượng kỹ năng, chuyên môn nghiệp vụ cán bộ đầu mối làm công tác pháp chế chuyên nghiệp PBGDPL

- Cử cán bộ làm công tác pháp chế tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ về công tác pháp chế, tuyên truyền PBGDPL Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo, phòng VH-XH xã và các cơ quan chuyên môn khác tổ chức (nếu có)

2. Công tác xây dựng văn bản QPPL

- Nhà trường tham gia góp ý đầy đủ, có chất lượng đối với các dự thảo văn bản QPPL liên quan đến giáo dục do các cơ quan, đơn vị khác soạn thảo gửi lấy ý kiến; tham gia ý kiến xây dựng Luật Nhà giáo, Luật Học tập suốt đời.

- Nhà trường xây dựng văn bản (Quyết định, thông báo, quy chế, báo cáo...) đảm bảo đúng thể thức, đúng thẩm quyền theo Nghị định 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư.

3. Công tác kiểm tra, rà soát hệ thống hóa văn bản:

3.1. Đối với văn bản QPPL

- Phối hợp với các đơn vị cơ quan có liên quan tự kiểm tra, xử lý văn bản

QPPL lĩnh vực giáo dục, thực hiện cả soát, hệ thống hóa văn bản QPPL của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã liên quan đến giáo dục nhằm kịp thời phát hiện các quy định trái pháp luật mâu thuẫn, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với các văn bản cấp trên và tình hình phát triển Kinh tế - xã hội để kiến nghị sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ văn bản; tiến khai thực hiện hệ thống văn bản QPPL đảm bảo tiến độ, chất lượng theo hướng dẫn của Ủy ban nhân dân thị trấn và các cơ quan có liên quan.

- Thường xuyên rà soát những văn bản QPPL của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân, Hội đồng nhân dân xã mà đơn vị đang thực hiện, báo cáo, đề xuất với phòng VH-XH xã tạo trình cấp có thêm quyền xem xét, đề nghị sửa đổi hoặc bãi bỏ những vấn đề bất cập (nếu có)

- Thường xuyên cập nhật các VBQPPL mới ban hành; chuyển tải, phổ biến các VBQPPL trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo đến CBGVNV trong nhà trường.

3.2. Đối với văn bản hành chính

- Thường xuyên kiểm tra, rà soát các văn bản hành chính do Thủ trưởng cơ quan ban hành trong năm học 2026 - 2027 như: Quyết định, công văn, hướng dẫn, thông báo quy chế, điều lệ... Tự kiểm tra về thể thức, thẩm quyền ban hành (theo Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư), kịp thời xử lý văn bản hành chính có chứa quy phạm pháp luật do Thủ trưởng cơ quan ban hành.

4. Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật:

- Nâng cao nhận thức cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh trong toàn trường, nhằm góp phần ổn định môi trường giáo dục và nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, tăng cường hiệu quả quản lý nhà nước về giáo dục pháp luật của ngành Giáo dục & Đào tạo; Kế hoạch số 138/KH-SGDĐT ngày 17/7/2026 triển khai thực hiện Đề án “Chuyển đổi số trong công tác PBGDPL giai đoạn 2025 - 2030” của Sở GDĐT; Kế hoạch của UBND xã Rạng Đông về tuyên truyền, phổ biến pháp luật và kiến thức phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ...; Kế hoạch của sở Giáo dục và Đào tạo về tuyên truyền, giáo dục đảm bảo trật tự an toàn giao thông trong các trường học; Kế hoạch của UBND xã về triển khai thực hiện nhiệm vụ phòng chống ma túy, phòng chống mại dâm, phòng chống HIV/AIDS trong trường học, ngăn ngừa phòng chống bạo lực học đường... Phổ biến kịp thời, thường xuyên chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; nội dung cơ bản của các luật, pháp lệnh; quy định mới liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo, nhất là các vấn đề xã hội quan tâm, bức xúc để nhân dân hiểu, chia sẻ, ủng hộ và đóng góp nhiều hơn cho toàn Ngành.

- Nâng cao chất lượng giáo dục pháp luật về an toàn giao thông, phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ; phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; phòng, chống dịch bệnh; phòng chống tệ nạn xã hội, phòng chống ma túy; phòng chống tác hại của rượu, bia, phòng chống tác hại của thuốc lá;

phòng, chống xâm hại trẻ em, bạo lực học đường; trật tự văn minh đô thị, an ninh, an toàn trường học, an toàn thực phẩm, bảo vệ môi trường; Luật Giáo dục, Luật Trẻ em, Luật Tiếp cận thông tin, Luật An ninh mạng... Quy tắc ứng xử trong các cơ sở giáo dục, Quy tắc ứng xử nơi công cộng, Quy tắc ứng xử trên môi trường mạng; những thông tin về cải cách hành chính, xây dựng Chính quyền điện tử của tỉnh Ninh Bình; sử dụng các dịch vụ công, ứng dụng CNTT, chuyển đổi số vào trong công tác quản lý và nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ. Giáo dục ý thức tuân thủ và chấp hành pháp luật; tuyên truyền gương người tốt, việc tốt trong việc xây dựng, thực hiện và bảo vệ pháp luật; phê phán, đấu tranh với hành vi vi phạm pháp luật hoặc lệch chuẩn xã hội; nâng cao ý thức trách nhiệm để mỗi cán bộ, công chức, giáo viên, nhân viên, học sinh chủ động tìm hiểu pháp luật.

- Chỉ đạo giáo viên đứng lớp chú ý lồng ghép giáo dục pháp luật cho học sinh thông qua bài giảng một cách hợp lý, phối hợp giáo dục pháp luật với giáo dục đạo đức, gắn việc giảng dạy và học tập pháp luật với rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh nhằm củng cố kiến thức pháp luật đã học trong chương trình, phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo trong tìm hiểu kiến thức pháp luật và vận dụng pháp luật trong xử lý tình huống thực tế.

- Đổi mới, đa dạng hóa các hình thức PBGDPL đẩy mạnh hoạt động sinh hoạt tập thể, các hoạt động trải nghiệm, hội thảo, tọa đàm, giao lưu trao đổi thông tin cho CB, GV, NV và phụ huynh nhà trường

- Chú trọng ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số tăng cường xã hội hóa trong tuyên truyền PBGDPL. Phát huy vai trò, trách nhiệm xã hội, tăng cường phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, tổ chức, đoàn thể tham gia PBGDPL tăng cường sự phối hợp giữa ngành giáo dục, nhà trường với ngành Tư pháp và các cơ quan, tổ chức liên quan trọng việc triển khai công tác PBGDPL. Phát huy vai trò, trách nhiệm của Công đoàn, Đoàn thanh niên, giáo viên đầu mối về tuyên truyền PBGDPL, giáo viên chủ nhiệm lớp trong triển khai tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật cho học sinh.

- Tổ chức hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam thường xuyên, liên tục trong cả năm, đặc biệt trong tháng cao điểm. Tổ chức hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam 09/11/2025

5. Theo dõi tình hình thi hành pháp luật, kiểm tra việc thực hiện pháp luật

- Đẩy mạnh thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực giáo dục tại địa phương theo quy định; Quyết định của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành và Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành; theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý công tác theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Tăng cường công tác theo dõi, giám sát việc thực hiện các văn bản về giáo dục, các văn bản chỉ đạo của Ngành, kết hợp chặt chẽ giữa công tác theo dõi tình

hình thi hành pháp luật với tăng cường hoạt động kiểm tra việc thực hiện pháp luật; phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc kiểm tra, xử lý việc chấp hành pháp luật về giáo dục của các cơ sở giáo dục trên địa bàn để kiến nghị các biện pháp xử lý phù hợp nhằm nâng cao hiệu quả công tác thi hành pháp luật

- Thường xuyên tra cứu văn bản QPPL thông qua cơ sở dữ liệu quốc gia về văn bản pháp luật trên Cổng thông tin điện tử Quốc hội, Chính phủ, bộ, ngành;

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng

Chịu trách nhiệm chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện toàn diện công tác pháp chế trong nhà trường; bảo đảm các hoạt động của nhà trường được thực hiện đúng quy định của pháp luật và các văn bản chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền.

Chỉ đạo việc xây dựng, rà soát, sửa đổi, bổ sung và ban hành các văn bản quản lý, điều hành của nhà trường bảo đảm đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục và phù hợp với các quy định hiện hành.

Chỉ đạo tổ chức tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ trẻ; lồng ghép nội dung giáo dục pháp luật, giáo dục ý thức chấp hành quy định, kỹ năng phòng tránh nguy cơ mất an toàn phù hợp với trẻ mầm non.

Chỉ đạo kiểm tra, theo dõi, đánh giá việc thực hiện pháp luật, nội quy, quy chế của nhà trường; kịp thời chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế và xử lý hoặc đề xuất xử lý các trường hợp vi phạm theo quy định.

Bảo đảm các điều kiện cần thiết về nhân lực, thời gian, cơ sở vật chất và kinh phí để triển khai hiệu quả công tác pháp chế.

2. CB, GV được phân công phụ trách công tác pháp chế

Tham mưu Hiệu trưởng xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch công tác pháp chế của nhà trường; theo dõi, đôn đốc các bộ phận thực hiện các nhiệm vụ được giao.

Thường xuyên cập nhật các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương, Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo và các cơ quan có thẩm quyền liên quan đến lĩnh vực giáo dục mầm non.

Phối hợp rà soát các văn bản, quy chế, quy định nội bộ của nhà trường; tham mưu sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế những nội dung không còn phù hợp, bảo đảm tính thống nhất với các quy định pháp luật hiện hành.

Tham mưu tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật; chuẩn bị nội dung, tài liệu và các điều kiện phục vụ công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật trong nhà trường.

Theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện; tham mưu báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác pháp chế theo yêu cầu của cơ quan quản lý cấp trên.

3. Các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và các bộ phận trong nhà trường

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động triển khai các nội dung công tác pháp chế có liên quan đến lĩnh vực phụ trách.

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến và quán triệt các quy định của pháp luật, quy định của ngành và nội quy, quy chế của nhà trường đến thành viên trong tổ.

Chủ động rà soát việc thực hiện các quy định pháp luật trong quá trình thực hiện nhiệm vụ; kịp thời phản ánh với Hiệu trưởng hoặc người phụ trách công tác pháp chế những khó khăn, vướng mắc, bất cập phát sinh.

Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo và cung cấp đầy đủ hồ sơ, tài liệu phục vụ công tác kiểm tra, đánh giá công tác pháp chế khi được yêu cầu.

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên

Có trách nhiệm tự học tập, nghiên cứu, cập nhật và chấp hành các quy định của pháp luật, quy định của ngành, nội quy, quy chế của nhà trường và các quy định có liên quan đến vị trí việc làm.

Thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ được giao; nâng cao ý thức trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức nhà giáo và văn hóa ứng xử trong nhà trường.

Chủ động phát hiện, phản ánh những quy định chưa phù hợp hoặc những hành vi có dấu hiệu vi phạm pháp luật, nội quy, quy chế của nhà trường để được xem xét, xử lý kịp thời.

Tham gia đầy đủ các hoạt động tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật và các hoạt động khác về công tác pháp chế do nhà trường tổ chức.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm học 2026 - 2027 của trường mầm non Rạng Đông. Nhà trường yêu cầu các thành viên trong ban phổ biến giáo dục pháp luật và cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận

- Phòng VH-XH xã (để b/c);
- CBGV, NV (để t/h);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Ngô Thị Vân