

Số: 46a /KH-TMNRĐ

Rạng Đông, ngày 16 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác truyền thông
Năm học 2025-2026

Căn cứ công văn số 340/UBND-VHXH ngày 16/10/2025 V/v thực hiện nhiệm vụ CNTT, CDS năm học 2025-2026 của UBND xã Rạng Đông;

Thực hiện kế hoạch số 26/KH-TMNRĐ, ngày 22 tháng 9 năm 2025 về thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 của trường Mầm non Rạng Đông;

Căn cứ tình hình thực tế về công tác truyền thông, công nghệ thông tin và chuyển đổi số tại đơn vị.

Trường Mầm non Rạng Đông xây dựng kế hoạch thực công tác truyền thông năm học 2025-2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU.

1. Mục đích:

Tăng cường công tác truyền thông nhằm giới thiệu đầy đủ, kịp thời các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ trong nhà trường; giúp phụ huynh hiểu rõ chương trình giáo dục mầm non, phương pháp tổ chức hoạt động cũng như những nỗ lực của đội ngũ giáo viên trong quá trình chăm sóc, giáo dục trẻ.

Góp phần nâng cao uy tín, xây dựng hình ảnh nhà trường mầm non thân thiện, an toàn, chất lượng, tạo niềm tin đối với phụ huynh, cấp ủy, chính quyền địa phương và cộng đồng xã hội.

Tăng cường sự phối hợp chặt chẽ giữa gia đình – nhà trường – xã hội trong việc chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ; tạo sự đồng thuận cao trong nhận thức và hành động của phụ huynh đối với các hoạt động của nhà trường.

Kịp thời cung cấp thông tin chính xác, công khai, minh bạch về các hoạt động của nhà trường như: nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe, giáo dục, tài chính, tuyển sinh...; qua đó hạn chế thông tin sai lệch, tạo môi trường giáo dục lành mạnh, tin cậy.

Đẩy mạnh truyền thông nhằm lan tỏa các giá trị tích cực, các mô hình hay, cách làm sáng tạo, gương điển hình tiên tiến trong đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên; góp phần xây dựng văn hóa nhà trường.

2. Yêu cầu:

Nội dung truyền thông phải đảm bảo tính chính xác, trung thực, kịp thời, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi mầm non, bám sát nhiệm vụ năm học

và các quy định của ngành giáo dục; không đưa thông tin chưa được kiểm chứng hoặc mang tính suy diễn.

Hình thức truyền thông cần đa dạng, linh hoạt, phù hợp với điều kiện thực tế, kết hợp hiệu quả giữa các kênh như: truyền thông trực tiếp (họp phụ huynh, trao đổi trực tiếp), truyền thông gián tiếp (bảng tin, pano, áp phích), truyền thông số (website, Facebook, Zalo...); đảm bảo thông tin dễ tiếp cận, dễ hiểu đối với phụ huynh.

Nội dung truyền thông phải đảm bảo tính giáo dục, tính nhân văn, mang tính định hướng tích cực, phù hợp với thuần phong mỹ tục, văn hóa địa phương; góp phần hình thành thái độ, hành vi đúng đắn trong cộng đồng.

Việc tổ chức thực hiện công tác truyền thông phải có sự phân công rõ ràng, cụ thể đến từng cá nhân, bộ phận, đảm bảo đúng chức năng, nhiệm vụ; đồng thời có sự phối hợp chặt chẽ giữa các lực lượng trong và ngoài nhà trường.

Thực hiện nghiêm túc chế độ kiểm tra, giám sát, đánh giá định kỳ và đột xuất; kịp thời rút kinh nghiệm, điều chỉnh nội dung và hình thức truyền thông cho phù hợp; đồng thời có hình thức khen thưởng, động viên các cá nhân, tập thể thực hiện tốt.

Đảm bảo an toàn thông tin, bảo mật hình ảnh và dữ liệu của trẻ em, tuân thủ các quy định về quyền riêng tư khi đăng tải hình ảnh, video của trẻ.

II. NỘI DUNG TRUYỀN THÔNG

1. Truyền thông về công tác nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ

Tuyên truyền về chế độ dinh dưỡng hợp lý, cân đối các nhóm chất theo độ tuổi; xây dựng và công khai thực đơn bán trú theo ngày/tuần/tháng, đảm bảo đủ năng lượng, phù hợp với nhu cầu phát triển của trẻ mầm non.

Thông tin tới phụ huynh về nguồn gốc thực phẩm, quy trình giao nhận – sơ chế- chế biến- chia ăn, đảm bảo an toàn thực phẩm theo quy định; giới thiệu mô hình bếp ăn một chiều của nhà trường.

Tăng cường truyền thông về công tác vệ sinh trường lớp, vệ sinh cá nhân cho trẻ, hướng dẫn trẻ hình thành thói quen rửa tay, giữ gìn vệ sinh môi trường.

Tuyên truyền các biện pháp phòng chống dịch bệnh theo mùa (tay chân miệng, sốt xuất huyết, cúm, thủy đậu...); phối hợp với y tế địa phương trong công tác phòng dịch.

Thông tin về công tác chăm sóc sức khỏe, theo dõi biểu đồ tăng trưởng, khám sức khỏe định kỳ, phát hiện sớm và phối hợp can thiệp đối với trẻ suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì hoặc có dấu hiệu bất thường về sức khỏe.

2. Truyền thông về hoạt động giáo dục:

Giới thiệu tới phụ huynh và cộng đồng về Chương trình Giáo dục mầm non, mục tiêu, nội dung, phương pháp giáo dục theo từng độ tuổi.

Tuyên truyền việc áp dụng các phương pháp giáo dục tiên tiến như: giáo dục lấy trẻ làm trung tâm, STEAM, học qua chơi, trải nghiệm thực tế, giúp trẻ phát triển toàn diện về thể chất, nhận thức, ngôn ngữ, tình cảm – kỹ năng xã hội và thẩm mỹ.

Cập nhật thường xuyên các hoạt động học tập, vui chơi, hoạt động ngoài trời, hoạt động trải nghiệm, lễ hội của trẻ thông qua hình ảnh, video, bài viết.

Tuyên truyền nội dung giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng giao tiếp, ứng xử phù hợp lứa tuổi.

Đặc biệt chú trọng truyền thông về công tác chuẩn bị cho trẻ 5 tuổi vào lớp 1: rèn nền nếp, thói quen học tập, kỹ năng cần thiết, tâm thế sẵn sàng cho trẻ bước vào bậc tiểu học.

3. Truyền thông về các phong trào, sự kiện

Tổ chức và đẩy mạnh truyền thông các hoạt động, sự kiện của nhà trường như: chào mừng năm học mới, lễ khai giảng, Tết Trung thu, Ngày Nhà giáo Việt Nam, Tết Nguyên đán, Ngày Quốc tế Phụ nữ, tổng kết năm học, lễ ra trường cho trẻ 5 tuổi... nhằm tạo không khí vui tươi, giáo dục truyền thống, lan tỏa hình ảnh tích cực của nhà trường.

Thực hiện đa dạng các hình thức như: đăng tin, bài, hình ảnh, video, clip hoạt động; tuyên truyền qua website, Facebook, Zalo, bảng tin; xây dựng phóng sự, kỷ yếu, sản phẩm của trẻ; tổ chức hoạt động trải nghiệm, văn nghệ, hội thi... đảm bảo thông tin sinh động, hấp dẫn, dễ tiếp cận đối với phụ huynh và cộng đồng.

4. Truyền thông về đội ngũ

Tăng cường truyền thông nhằm giới thiệu, lan tỏa hình ảnh đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường có phẩm chất đạo đức tốt, tinh thần trách nhiệm cao, tận tâm, yêu nghề, mến trẻ; đặc biệt là những giáo viên tiêu biểu, sáng tạo trong công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ, góp phần xây dựng hình ảnh đẹp của người giáo viên mầm non trong lòng phụ huynh và cộng đồng.

Đẩy mạnh tuyên truyền về các hoạt động bồi dưỡng chuyên môn, tập huấn, sinh hoạt chuyên đề, hội giảng, hội thi giáo viên dạy giỏi, các hoạt động nghiên cứu, đổi mới phương pháp giảng dạy; qua đó khẳng định sự nỗ lực không ngừng của đội ngũ trong việc nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục.

Chủ động phát hiện, biểu dương và lan tỏa các tấm gương điển hình tiên tiến, việc tốt, hành động đẹp trong cán bộ, giáo viên, nhân viên; những sáng kiến, cách làm hay, hiệu quả trong công tác chăm sóc, giáo dục trẻ; từ đó tạo động lực thi đua, khích lệ tinh thần trách nhiệm và lòng yêu nghề trong tập thể

sur phạm.

5. Truyền thông phối hợp với phụ huynh

Hướng dẫn phụ huynh cách chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ tại gia đình, đảm bảo thống nhất giữa nhà trường và gia đình.

Tuyên truyền kiến thức về dinh dưỡng, vệ sinh, phòng bệnh, phát triển tâm lý - thể chất cho trẻ.

Phổ biến các nội dung về giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng phòng tránh nguy hiểm cho trẻ.

Phối hợp tuyên truyền về phòng chống tai nạn thương tích: đuối nước, bỏng, điện giật, ngã...; nâng cao ý thức bảo vệ trẻ.

Khuyến khích phụ huynh tham gia các hoạt động của nhà trường, chia sẻ thông tin tích cực, góp phần lan tỏa hình ảnh nhà trường.

6. Truyền thông về công tác quản lý

Thực hiện công khai, minh bạch các nội dung theo quy định: chất lượng giáo dục, điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ, tài chính.

Tuyên truyền kế hoạch tuyển sinh, quy định, nội quy, quy chế hoạt động của nhà trường để phụ huynh nắm rõ và thực hiện.

Thông tin kịp thời về các hoạt động kiểm tra nội bộ, kiểm tra của cấp trên, công tác đảm bảo an toàn trường học.

Tăng cường truyền thông về chuyển đổi số trong giáo dục, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và trao đổi với phụ huynh.

Định hướng dư luận, xử lý thông tin phản hồi, đảm bảo môi trường giáo dục công khai, minh bạch, tích cực và an toàn.

IV. HÌNH THỨC TRUYỀN THÔNG

1. Truyền thông qua Website, Fanpage, Facebook, Zalo nhóm lớp:

Thường xuyên đăng tải các thông tin, tin bài, hình ảnh, video về hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ; các thông báo của nhà trường; các chuyên đề về dinh dưỡng, sức khỏe, kỹ năng sống. Đảm bảo nội dung được cập nhật kịp thời, chính xác, dễ tiếp cận; tăng cường tương tác, trao đổi hai chiều giữa nhà trường và phụ huynh.

2. Truyền thông qua bảng tin nhà trường, lớp học:

Xây dựng và duy trì hệ thống bảng tin tại trường và các lớp học để tuyên truyền các nội dung về chăm sóc, giáo dục trẻ, phòng chống dịch bệnh, an toàn thực phẩm, các hoạt động nổi bật của nhà trường. Nội dung trình bày khoa học, hình ảnh minh họa sinh động, thường xuyên được thay đổi, cập nhật theo chủ đề, thời điểm trong năm học.

3. Truyền thông thông qua họp phụ huynh:

Tổ chức các buổi họp phụ huynh định kỳ và đột xuất nhằm thông tin đầy

đủ về tình hình học tập, rèn luyện, sức khỏe của trẻ; phổ biến kế hoạch, nhiệm vụ năm học; trao đổi, tư vấn cho phụ huynh về phương pháp chăm sóc, giáo dục trẻ tại gia đình; lắng nghe ý kiến đóng góp, tăng cường sự phối hợp giữa nhà trường và phụ huynh.

4. Truyền thông qua hình ảnh, video hoạt động:

Ghi lại và chia sẻ hình ảnh, video về các hoạt động học tập, vui chơi, trải nghiệm, lễ hội của trẻ; xây dựng các clip ngắn, phóng sự, sản phẩm truyền thông nhằm phản ánh sinh động đời sống của trẻ tại trường. Nội dung đảm bảo tính chân thực, giáo dục, phù hợp lứa tuổi và tuân thủ quy định về bảo mật, quyền riêng tư của trẻ.

5. Phối hợp với hệ thống truyền thanh địa phương:

Phối hợp với đài truyền thanh xã để tuyên truyền về công tác tuyển sinh, các hoạt động nổi bật của nhà trường, kiến thức chăm sóc- giáo dục trẻ, phòng chống dịch bệnh và các thông tin cần thiết khác; góp phần lan tỏa thông tin rộng rãi đến cộng đồng dân cư trên địa bàn.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

Chịu trách nhiệm thành lập ban truyền thông, xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai và chỉ đạo thực hiện công tác truyền thông trong toàn trường.

Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng bộ phận, cá nhân; định hướng nội dung truyền thông phù hợp với nhiệm vụ năm học.

Thực hiện kiểm tra, giám sát, đánh giá định kỳ và đột xuất; kịp thời chấn chỉnh, rút kinh nghiệm trong quá trình thực hiện.

Phê duyệt các nội dung trước khi đăng tải; đảm bảo tính chính xác, an toàn thông tin.

Tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện công tác truyền thông theo quy định.

2. Giáo viên

Thực hiện công tác truyền thông tại lớp thông qua các kênh như nhóm Zalo, trao đổi trực tiếp với phụ huynh.

Chủ động cập nhật hình ảnh, video, nội dung hoạt động học tập, vui chơi, sinh hoạt của trẻ theo ngày/tuần/tháng.

Tuyên truyền tới phụ huynh về chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ, phòng chống dịch bệnh, kỹ năng sống, thực đơn.

Phối hợp với nhà trường trong việc xây dựng nội dung truyền thông, tham gia các hoạt động, sự kiện.

Thực hiện nghiêm túc quy định về bảo mật thông tin, hình ảnh của trẻ khi đăng tải.

Mỗi lớp có ít nhất từ 2-3/ tuần bài tuyên truyền.

3. Nhân viên

Phối hợp xây dựng và tuyên truyền các nội dung về chăm sóc sức khỏe, phòng chống dịch bệnh, vệ sinh cá nhân cho trẻ.

Tuyên truyền về dinh dưỡng, thực đơn, an toàn thực phẩm, quy trình chế biến bữa ăn.

Phối hợp với giáo viên và Ban giám hiệu trong việc cung cấp thông tin, hình ảnh phục vụ công tác truyền thông.

4. Phụ huynh

Phối hợp chặt chẽ với nhà trường trong việc tiếp nhận, trao đổi thông tin về tình hình của trẻ.

Tích cực tham gia, hưởng ứng và chia sẻ các thông tin, hoạt động tích cực của nhà trường trên các kênh truyền thông phù hợp.

Thực hiện tốt các nội dung tuyên truyền của nhà trường về chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ tại gia đình.

Đóng góp ý kiến xây dựng, tạo sự đồng thuận và gắn kết giữa gia đình- nhà trường- xã hội.

V. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

1. Đối với giáo viên:

Thực hiện báo cáo công tác truyền thông hàng tuần thông qua các nhóm Zalo hoặc hình thức phù hợp; nội dung báo cáo gồm: số lượng bài viết, hình ảnh đã đăng tải, nội dung tuyên truyền, mức độ tương tác của phụ huynh và những khó khăn, vướng mắc (nếu có).

2. Đối với Ban giám hiệu:

Thực hiện đánh giá định kỳ và đột xuất công tác truyền thông của nhà trường; kiểm tra chất lượng nội dung, hình thức, mức độ hiệu quả; kịp thời chỉ đạo điều chỉnh, bổ sung nhằm đảm bảo thực hiện đúng kế hoạch đề ra.

Thực hiện lưu trữ đầy đủ minh chứng (bài viết, hình ảnh, video, báo cáo...) phục vụ công tác kiểm tra, đánh giá và tổng kết cuối năm học.

STT	Tháng	Nội dung truyền thông	Người thực hiện	Ghi chú
1	08/2025	- Kế hoạch tuyển sinh - Các điều kiện chuẩn bị cho trẻ đến trường	BGH, Ban truyền thông, GV, NV	
2	09/2025	- Khai giảng năm học mới; ổn định nề nếp; tuyên truyền chăm sóc trẻ đầu năm; công tác bán trú, an toàn trường học - Đội ngũ - Thực đơn tháng 09	BGH, Ban truyền thông, GV, NV	

STT	Tháng	Nội dung truyền thông	Người thực hiện	Ghi chú
3	10/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Chăm sóc sức khỏe, dinh dưỡng; phòng bệnh theo mùa; - Hoạt động trải nghiệm của trẻ: Chào mừng ngày phụ nữ Việt Nam - Thực đơn tháng 10 - Thực phẩm giao nhận hàng ngày 	BGH, Ban truyền thông, giáo viên, nhân viên	
4	11/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Hoạt động chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam; tuyên truyền gương giáo viên tiêu biểu - Thực đơn tháng 11 -Thực phẩm giao nhận hàng ngày 	BGH, Ban truyền thông, giáo viên, nhân viên	
5	12/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng chống dịch bệnh mùa đông; vệ sinh an toàn thực phẩm; - Thực đơn tháng 12 - Thực phẩm giao nhận hàng ngày - Hoạt động học tập của trẻ - Hoạt động trải nghiệm chào mừng ngày thành lập quân đội ND Việt Nam 	BGH, Ban truyền thông, giáo viên, nhân viên	
6	01/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Thực đơn tháng 01 - Thực phẩm giao nhận hàng ngày - Các hoạt động học tập, trải nghiệm của trẻ hàng ngày - Ngày hội triển lãm đồ dùng đồ chơi tự làm cấp trường. - Các hoạt động chuyên môn và hoạt động khác của nhà trường. 	BGH, Ban truyền thông, giáo viên, nhân viên	
7	02/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Hoạt động đón Tết Nguyên đán; giáo dục truyền thống; trải nghiệm gói bánh, trang trí - Thực đơn tháng 02 -Thực phẩm giao nhận hàng ngày - Các hoạt động học tập, trải nghiệm của trẻ hàng ngày - Các hoạt động chuyên môn và hoạt động khác của nhà trường. - Ôn định nền nếp sau Tết; chăm sóc sức khỏe; duy trì sĩ số 		
8	03/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Các dịch bệnh mùa hè, cách phòng tránh tai nạn thương tích - Thực đơn tháng 03 -Thực phẩm giao nhận hàng ngày - Hoạt động chào mừng Ngày Quốc tế 	BGH, Ban truyền thông, giáo viên, nhân viên	

STT	Tháng	Nội dung truyền thông	Người thực hiện	Ghi chú
		Phụ nữ; giáo dục tình cảm gia đình; hoạt động trải nghiệm: Ngày hội sắc màu, bé với an toàn giao thông và các hoạt động trải nghiệm theo nhóm lớp. - Các hoạt động chào mừng ngày 26.3 của chi đoàn thanh niên	viên	
9	04/2026	- Chuẩn bị cho trẻ 5 tuổi vào lớp 1; kỹ năng sống; phối hợp phụ huynh - Các hoạt động trải nghiệm: Ngày hội sách, tham quan trường tiểu học của học sinh 5 tuổi, các hoạt động chào mừng ngày giỗ tổ Hùng Vương và 30/4. - Thực đơn tháng 04 -Thực phẩm giao nhận hàng ngày	BGH, Ban truyền thông, giáo viên, nhân viên	
10	5/2026	- Tổng kết năm học; lễ ra trường cho trẻ 5 tuổi; đánh giá sự phát triển của trẻ - Thực đơn tháng 05 - Thực phẩm giao nhận hàng ngày	BGH, Ban truyền thông, giáo viên, nhân viên	
11	6,7/2026	- Hoạt động hè; tuyên truyền phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước	BGH, Ban truyền thông, giáo viên, nhân viên	

Trên đây là kế hoạch thực hiện công tác truyền thông của trường Mầm non Rạng Đông năm học 2025-2026. Nhà trường triển khai tới toàn thể cán bộ GV-NV trong trường. Yêu cầu các tổ công tác, các giáo viên nghiêm túc tổ chức thực hiện. Trong quá trình triển khai, nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc đề nghị các tổ chuyên môn báo cáo với Ban giám hiệu nhà trường để có hướng giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận :

- CBGV, NV nhà trường (để t/h) ;
- Lưu VP./.

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Ngô Thị Vân

